



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลนางรอง กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ โทร.๐ ๔๔๖๓ ๓๔๕๖-๖๗ ต่อ ๕๒๕,๕๒๖

ที่ ปร ๐๐๓๓.๒๐๑.๒/๕๔๕

วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๓)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนางรอง

ตามที่โรงพยาบาลนางรอง ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้ดำเนินการจัดทำแบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณและการตรวจสอบการบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งให้เกิดการปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และเป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ

ในการนี้ กลุ่มงานพัสดุ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และขออนุมัติเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนางรอง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุมัติเผยแพร่ในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนางรอง จักเป็นพระคุณยิ่ง

(นางอุรา แก้วลาด)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนางรอง
เพื่อโปรดทราบและอนุมัติ

(นางวาสนา เมฆหมอก)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

อนุมัติ

(นายจรพงษ์ ชอบสุข)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนางรอง

โรงพยาบาลนางรอง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัด โรงพยาบาลนางรอง

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลนางรอง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบุรีรัมย์

วัน/เดือน/ปี : ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

หัวข้อ : รายงานผลการปฏิบัติการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๓)

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

มาตรการ กลไก การวางระบบเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ

Link ภายนอก : <http://supply.nrhospital.com>

หมายเหตุ : ๑. รายงานผลการปฏิบัติการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๓)

๒. อนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลนางรอง

ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางบรรชิตา ไชยชาติ)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

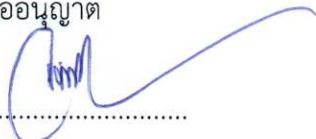


(นางอุรา แก้วลาด)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุด้านธุรการ

วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้ขออนุญาต



(นางวาสนา เมฆหมอก)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้อนุญาตรับรอง



(นายวิชรพงษ์ ชอบสุข)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนางรอง

วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบรายงานผลปฏิบัติการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หน่วยงาน โรงพยาบาลนางรอง จัดซื้อจัดจ้างด้วยงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๓)

ลำดับ ที่	หมวดค่าซื้อพัสดุและสิ่งก่อสร้าง รายการ	จำนวน หน่วย (หน่วยนับ)	จัดซื้อ จัดจ้าง โดยวิธี	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่าย		เป็นไป ตาม แผน	ไม่เป็น ไปตาม แผน	หมายเหตุ
				งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ลงนามใน สัญญา (วัน เดือน ปี)	ส่งมอบ (วัน เดือน ปี)	เงินงบประมาณ (บาท)	เงินนอกงบ ประมาณ (ล้านบาท)				
๑	เครื่องช่วยหายใจสำหรับทารกแรก เกิดชนิดความถี่สูง	1 เครื่อง	e-bidding	1,400,000	7 ต.ค. 64	8 ก.พ. 65	1,398,000	-	✓			
๒	เครื่องติดตามการทำงานของหัวใจ และสัญญาณชีพอัตโนมัติ ขนาดเล็ก	3 เครื่อง	เฉพาะเจาะจง	150,000	12 พ.ย. 64	9 ก.พ. 65	441,000	-	✓			
๓	เครื่องควบคุมการให้สารน้ำทาง หลอดเลือดดำชนิด 1 สาย	1 เครื่อง	เฉพาะเจาะจง	55,000	28 ต.ค. 64	23 ธ.ค. 64	55,000	-	✓			
๔	เครื่องตรวจอวัยวะภายในด้วยคลื่น เสียงความถี่สูง ชนิดหัว 2 หัวตรวจ	1 เครื่อง	เฉพาะเจาะจง	450,000	10 พ.ย. 64	8 ก.พ. 65	449,000	-	✓			
๕	ระบบท่อรวบรวมน้ำเสีย และบำบัด น้ำเสีย (ขนาดรองรับ 600 ลูกบาศก์ เมตร/วัน)	1 ระบบ	e-bidding	21,663,000	21 มิ.ย. 65		20,390,000	-		✓	1. แบบของเอกซที่เขียนเฉพาะแห่ง ออกแบงไปเป็นเวลานานกว่า 2 ปี ใช้เวลา ในการทบทวนและตรวจแบบ เปลี่ยนแบบวัสดุบางรายการในการ 2.ขาดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ ต้อง แต่งตั้งคณะกรรมการจากหน่วยงานอื่น ร่วมเป็นคณะกรรมการ ซึ่งแต่ละคนก็มี ภาระงานมาก อีกทั้งยังติดข้อโควิด	

ลงชื่อ ผู้จัดทำ

(นางอุรา แก้วลาด)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบ

(นายวิชรพงษ์ ชอบสุข)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนางรอง